



**แนวปฏิบัติคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการจัดการศึกษาในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ภาคการศึกษา ๒/ ๒๕๖๔**

๑. บุคลากรและนักศึกษาทุกคนที่จะเข้าใช้งานในตึกหรือสถานที่ภายใต้การกำกับ ดูแลของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาที่เข้าใช้งาน
๒. ให้ทำการวัดอุณหภูมิร่างกาย (มีเฉพาะตึก ๒๘) และทำความสะอาดมือด้วยแอลกอฮอล์ ๗๐% หรือเจลแอลกอฮอล์ ๗๐% ที่คณะจัดเตรียมไว้ให้ที่บริเวณทางเข้าตึกทุกตึกหรือสถานที่ภายใต้การกำกับ ดูแลของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีจุดบริการแอลกอฮอล์ ๗๐% หรือเจลแอลกอฮอล์ ๗๐% ดังนี้
 - อาคาร ๒๘ ทางเข้าตึก หน้าห้องสำนักงานคนปกติ ห้องงานการเงินและพัสดุ ห้องภาควิชา ห้องประชุม ๑ ห้องประชุม ๒ หน้าลิฟต์ทุกชั้น ห้องเรียนภาคบรรยายทุกห้องและห้องปฏิบัติการทุกห้อง
 - อาคาร ๓ ทางเดินชั้น ๑ และทางเดินชั้น ๒ และห้องเรียน
 - อาคาร ๔ ทางเดินชั้น ๑ และทางเดินชั้น ๒
 - ศูนย์วิทยาศาสตร์ หน้าลิฟต์ทุกชั้นและห้องปฏิบัติการทุกห้อง
 - อาคาร ๒๐ บริเวณทางเข้าชั้น ๒ จำนวน ๒ จุด
 - อาคารอาหารและโภชนาการ ทางเข้าชั้น ๑ และห้องปฏิบัติการทุกห้อง
 - อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ทางเข้าชั้น ๑ ห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการทุกห้อง
- ห้อง
 - อาคารเรียนเกษตร ห้องเรียนบรรยาย จำนวน ๒ ห้อง
 - อาคาร ๓๒ ทางเข้าชั้น ๑ ทางเดินชั้น ๒ และห้องเรียนจำนวน ๓ ห้อง
 - อาคารสาขาสัตวศาสตร์ ห้องเรียน จำนวน ๒ ห้อง
๓. มาตรการการจัดห้องเรียนให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษา ดังนี้

ลำดับ	ห้องเรียน	ขนาดความจุเดิม	ขนาดความจุตามหลัก social distancing	LCD	เครื่องเสียง
อาคาร ๒๘					
๑	๒๘๒๐๒	๘๐	๔๐	✓	✓
๒	๒๘๒๐๓	๘๐	๔๐	✓	✓
๓	๒๘๒๐๔	๔๐	๒๐	✓	✓
๔	๒๘๒๐๕	๔๐	๒๐	✓	✓
๕	๒๘๒๐๖	๔๐	๒๐	✓	X
๖	๒๘๑๑๖	๔๘	๒๕	✓	X
๗	๒๘๑๑๘	๔๘	๒๕	✓	X
๘	๒๘๑๑๙	๔๘	๒๕	✓	X

ลำดับ	ห้องเรียน	ขนาดความจุเดิม	ขนาดความจุตามหลัก social distancing	LCD	เครื่อง เสียง
๙	๒๘๑๒๑	๔๘	๒๕	✓	x
๑๐	๒๘๒๑๑	๔๘	๒๕	✓	x
๑๑	๒๘๒๑๓	๔๘	๒๕	✓	x
๑๒	๒๘๓๐๒	๔๘	๒๕	✓	x
๑๓	๒๘๓๐๔	๔๘	๒๕	✓	x
๑๔	๒๘๓๐๕	๔๘	๒๕	✓	x
๑๕	๒๘๓๐๗	๔๘	๒๕	✓	x
๑๖	๒๘๔๐๒	๔๘	๒๕	✓	x
๑๗	๒๘๔๐๔	๔๘	๒๕	✓	x
๑๘	๒๘๔๐๕	๔๘	๒๕	✓	x
๑๙	๒๘๔๐๗	๔๘	๒๕	✓	x
อาคารสาม					
๒๐	๓๒๔	๔๐	๒๐	✓	✓
๒๑	๓๒๕	๔๐	๒๐	✓	✓
๒๒	๓๒๖	๔๐	๒๐	✓	x
ศูนย์วิทยาศาสตร์					
๒๓	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	๒๐	๑๐	✓	x
๒๔	ห้องปฏิบัติการ คณิตศาสตร์ ชั้น ๑	๑๐	๕	x	x
๒๕	SC๒๐๓	๔๐	๒๐	✓	✓
๒๖	SC๒๑๔	๔๐	๒๐	✓	✓
๒๗	SC๒๑๗	๔๐	๒๐	✓	✓
๒๘	SC๓๑๖	๔๐	๒๐	✓	x
๒๙	SC๓๑๘	๔๐	๒๐	✓	x
๓๐	SC๔๑๗	๔๐	๒๐	✓	x
๓๑	SC๔๑๙	๔๐	๒๐	✓	x
อาคาร ๒๐					
๓๒	๒๐๒๐๓	๔๐	๒๐	✓	x
๓๓	๒๐๒๐๔	๔๐	๒๐	✓	x
๓๔	๒๐๒๐๖	๔๐	๒๐	✓	x
๓๕	๒๐๒๐๗	๔๐	๒๐	✓	x
๓๖	๒๐๒๐๘	๔๐	๒๐	✓	x
๓๗	๒๐๒๐๙	๔๐	๒๐	✓	x

ลำดับ	ห้องเรียน	ขนาดความจุเดิม	ขนาดความจุตามหลัก social distancing	LCD	เครื่อง เสียง
อาคารอาหารและโภชนาการ					
๓๘	โภชนาการ ๑	๔๐	๒๕	✓	x
๓๙	โภชนาการ ๒	๔๐	๒๕	✓	x
๔๐	ห้องปฏิบัติการขนมอบ	๔๐	๒๕	x	x
๔๑	ห้องปฏิบัติการอาหาร	๔๐	๒๕	x	x
อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร					
๔๒	ห้องปฏิบัติการเคมีอาหาร	๔๐	๒๐	✓	x
๔๓	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีอาหาร	๔๐	๒๐	✓	x
๔๔	ห้องบรรยาย	๔๐	๒๐	✓	x
อาคารเกษตร					
๔๕	เกษตร ๑	๔๐	๒๐	✓	x
๔๖	เกษตร ๒	๔๐	๒๐	✓	x
อาคาร ๓๒					
๔๗	ห้องบรรยายเกษตร ๑	๔๐	๒๐	✓	✓
๔๘	ห้องบรรยายเกษตร ๒	๔๐	๒๐	✓	✓
๔๙	ห้องบรรยายเกษตร ๓	๔๐	๒๐	✓	✓
อาคาร ณ ศูนย์ฝึกเกษตร					
๕๐	สัตวศาสตร์ ๑	๔๐	๒๐	✓	x
๕๑	สัตวศาสตร์ ๒	๔๐	๒๐	✓	x
๕๒	พื้นที่แปลงปลูกพืชสาขา เกษตรศาสตร์ ในพื้นที่ ศูนย์ฝึกเกษตร	-	ไม่เกิน ๔๐	x	x
อาคารสี่					
๕๓	ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ ชั้น ๑	๔๐	๒๐	x	x
๕๔	ห้องปฏิบัติการชีววิทยา ชั้น ๒	๔๐	๒๐	x	x
๕๕	ศูนย์นวัตกรรมฯ เคมี ชั้น ๒	๔๐	๒๐	✓	✓
๕๖	ห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	๔๐	๒๐	x	x

๔. การจัดการเรียนการสอน คณะขอให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาวิธีการสอนให้สอดคล้องกับจำนวนผู้เรียนและขนาดความจุของห้องเรียนตามหลักการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๔.๑ รายวิชาบรรยาย หากจำนวนนักศึกษาเป็นไปตามที่คณะกำหนดสามารถสอน onsite โดยห้ามมีการเคลื่อนย้ายเก้าอี้ในห้องเรียนตามที่คณะจัดไว้เด็ดขาด และกรณีที่นักศึกษามีจำนวนมากกว่าขนาดความจุห้องตามมาตรการฯจะต้องสอนแบบออนไลน์

๔.๒ รายวิชาบรรยายร่วมกับปฏิบัติการ หากจำนวนนักศึกษาที่จะ onsite มากกว่าขนาดความจุห้อง

๔.๒.๑ ช่วงที่สอนบรรยายให้สอนแบบออนไลน์

๔.๒.๒ ช่วงที่สอนปฏิบัติการ onsite ให้ประสานแจ้งคณบดีล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ สัปดาห์ เพื่อที่จะจัดหาห้องปฏิบัติการ จำนวน ๒ ห้องต่อนักศึกษา ๑ section

๔.๓ รายวิชาปฏิบัติการ หากจำนวนนักศึกษาที่จะ onsite มากกว่าขนาดความจุห้อง ให้ประสานแจ้งคณบดีล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ สัปดาห์เพื่อที่จะจัดหาห้องปฏิบัติการ จำนวน ๒ ห้องต่อนักศึกษา ๑ section ตลอดภาคการศึกษา

๔.๔ กรณีที่มีคณาจารย์สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีท่านใดประสงค์ใช้ห้อง ๒๘๒๐๗ และห้องประชุมศูนย์วิทยาศาสตร์ ในการสอนบรรยายหรือการจัดอบรม ให้ดำเนินการดังนี้

๔.๔.๑ ห้อง ๒๘๒๐๗

กรณีสอนบรรยาย คณะกำหนดจำนวนของผู้เข้าใช้งานไม่เกิน ๗๕ คน (ความจุห้องปกติ ๒๑๖ คน) โดยกรอกใบขออนุญาตใช้ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานคณบดีฯล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ วันทำการ และจะต้องขออนุญาตใช้เป็นคร่าวๆไป

กรณีจัดอบรม คณะกำหนดจำนวนของผู้เข้าใช้งานไม่เกิน ๗๕ คน (ความจุห้องปกติ ๒๑๖ คน) โดยกรอกใบขออนุญาตใช้ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานคณบดีฯล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วันทำการ

๔.๔.๒ ห้องประชุมศูนย์วิทยาศาสตร์

กรณีสอนบรรยาย คณะกำหนดจำนวนของผู้เข้าใช้งานไม่เกิน ๔๐ คน (ความจุห้องปกติ ๘๐ คน) โดยกรอกใบขออนุญาตใช้ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานคณบดีฯล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ วันทำการ และจะต้องขออนุญาตใช้เป็นคร่าวๆไป

กรณีจัดอบรม คณะกำหนดจำนวนของผู้เข้าใช้งานไม่เกิน ๔๐ คน (ความจุห้องปกติ ๘๐ คน) โดยกรอกใบขออนุญาตใช้ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานคณบดีฯล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วันทำการ

๕. การทำวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา

๕.๑ ห้องปฏิบัติการภายใต้การดูแลของคณะโดยตรง (ตึกศูนย์วิทยาศาสตร์และอาคาร ๒๘) กรณีขออนุญาตใช้ห้องปฏิบัติการเพื่อการวิจัย ต้องยื่นเอกสารขออนุญาตใช้ในระบอบออนไลน์ที่ <https://forms.gle/J8us7pp4KamG9YoF8> ของคณะล่วงหน้า ๓ วันทำการ พร้อมกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

กรณีของอาจารย์ โดยคณะจะอนุญาตในการใช้ตึก ๒๘ ในช่วงวันราชการ ส่วนตึกศูนย์วิทยาศาสตร์อนุญาตในการใช้ตึกในวันราชการและวันเสาร์ อาทิตย์ ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ระยะเวลาในการอนุญาต **คราวละไม่เกิน ๑๐ วัน** เพื่อความปลอดภัยและสอดคล้องกับมาตรการการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ คณะจึงมีการจำกัดจำนวนผู้เข้าใช้งาน **เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔**

กรณีของนักศึกษา โดยคณะจะอนุญาตในการใช้ตึก ๒๘ ในช่วงวันราชการ ส่วนตึกศูนย์วิทยาศาสตร์อนุญาตในการใช้ตึกในวันราชการและวันเสาร์ อาทิตย์ ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ระยะเวลาในการอนุญาต **คราวละไม่เกิน ๕ วัน** เพื่อความปลอดภัยและสอดคล้องกับมาตรการการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ คณะจึงมีการจำกัดจำนวนผู้เข้าใช้งาน อนุญาตให้นักศึกษาใช้ห้องปฏิบัติการได้
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๕.๒ ห้องปฏิบัติการของสาขาวิชาให้ประธานสาขากำกับ ดูแล พร้อมจัดหาแอลกอฮอล์ ๗๐% หรือ
เจลแอลกอฮอล์ ๗๐% บริการแก่นักศึกษาที่มาใช้งาน พร้อมให้บันทึกข้อมูลการเข้าใช้งานและควบคุมจำนวน
ผู้เข้าใช้ไม่ให้หนาแน่นเกินไป (หากคณะขอข้อมูลการจัดการห้องปฏิบัติการของสาขา สาขาต้องสามารถให้
ข้อมูลแก่คณะได้ภายใน ๑ วันทำการ)

๖. แนวปฏิบัติในประกาศฉบับนี้ถือปฏิบัติอยู่ภายใต้ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่อง การจัดการเรียน
สอน และการสอบตามมาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID
2019) (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ดังนั้นหากมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยมีประกาศเปลี่ยนแปลง
การจัดการเรียนการสอน การสอบ ฉบับใหม่จะถือว่าประกาศฉบับนี้สิ้นสุดในการถือปฏิบัติ